

## Protokoll Ring der Heimatfreunde e.V.

Vorstandssitzung am 09. Februar 2026,  
19:00 bis 21:15 Uhr

Anwesende: Martin Schwertmann, Veronika Hüning, Gerhard Pahl,  
Jan Purwing, Angelika Rehlein  
Entschuldigt wegen Krankheit:  
Marianne Spieß, Rieke Maasch

Protokoll: Gerhard Pahl



---

### TOP 1: Begrüßung (Martin Moderation), Abstimmung der Tagesordnung

### TOP 2: Genehmigung des letzten Protokolls vom 19.01.2026

Das Protokoll wird ohne Änderungen genehmigt.

### TOP 3: Flyer / Marketing

- Veronika hat ca. 100 Flyer in Gartow verteilt. Weitere je 50 sollen im Lindenkrug in Pevestorf und im Dorfgemeinschaftshaus in Brünkendorf ausgelegt werden. In Restorf und Meetschow gibt es solche zentralen Anlaufstellen nicht. Jan wird dort gezielt in Hausbriefkasten verteilen.
- In Absprache mit Rieke sollen das Rundlingsmuseum, das AZH und das Alte Zollhaus sowie die Museen in Wustrow und Schnackenburg je 20 Exemplare per Post bzw. durch persönliche Übergabe (Wustrow und Schnackenburg) erhalten.
- Gerd wird weitere Flyer (für die kleineren Museen) zur nächsten Fachbeiratssitzung mitnehmen.
- Rieke wird beauftragt, zu den 500 Exemplaren weitere 500 nachzuordern, um auch an den Auslageorten welche nachliefern zu können.
- Zukünftig soll versucht werden, einen Überblick über die benötigte Auflage zu erhalten, um gleich eine ausreichende Menge drucken zu lassen.

### TOP 4: Buchvorstellung „Das Hakenkreuz im Saatfeld“

- Elke Meyer-Hoos wird von Christa Lehrer abgeholt und von Martin nach Wustrow zurück gefahren werden.
- Die Organisation in der Dorfscheune wird mit Jans Hilfe stattfinden, und zwar am Mittwoch nach dem Dorffrühstück: Stühle stellen, Tische beiseite rücken.
- Am Donnerstag wird Martin die Technik ausprobieren (und bei Problemen Angelika oder Gerd kontaktieren).
- Die Putzfrau ist für den Samstag gebucht, so dass nach der Veranstaltung die Stühle hochgestellt werden müssen.
- Martin wird zum Auftakt der Veranstaltung einige Worte sagen zur Planung dieser Veranstaltung und einer geplanten Folgeveranstaltung durch den Gartower Kulturverein.
- Veronikas Pressemitteilung stimmt mit den letzten Absprachen von Martin mit

Frau Meyer-Hoos nicht überein. Veronika wird bei der EJZ nachfragen, ob noch eine Änderung möglich ist.

•

#### **TOP 5: Dankeschön-Essen**

- Angelika wird 40 Essen bei Christina Scheele bestellen. Preis pro Person 23,- €.

#### **TOP 6: Mitgliederversammlung am 26.02.2026**

- Zunächst soll es eine Kurzvorstellung jedes/jeder einzelnen geben, mit entsprechender Aufgabenverteilung.
- Dann ein Rückblick auf die erste Saison unter neuer Leitung:  
Pflanzenmarkt: Barbara Khanavkar  
Schlendermarkt: Verwendung der Einnahmen aus 2025 ist noch offen und es soll ein Meinungsbild erstellt werden, ob der Schlendermarkt auch zukünftig gewünscht wird.  
Anwesenheitsliste: „Ich bin ansprechbar für...“ Martin wird erläutern und zusätzlich dazu auffordern, gerne jedes Vorstandsmitglied jederzeit persönlich anzusprechen.  
Buchvorstellung am 13.02.2026
- Ausblick: Bewährtes erhalten, Neues gestalten
- Aufsichten
- Erste-Hilfe-Kurs: Das Angebot richtet sich vorrangig an die Aufsichten.  
Teilnehmerzahl 8 bis 18. Als mögliche Termine werden der 28.03. und der 25.04.2026 beim DRK angefragt
- Statistik 2025: Angelika besorgt über Reinhard Spieß Zahlen über Besucher im Museum, und bei Veranstaltungen und über die Anzahl der Führungen
- „Die Welt zu Gast in Vietze“: Jede/r ist aufgefordert, kulinarische Beiträge zu liefern.  
Ein Grund-Angebot soll eingekauft werden. Essensspenden sind willkommen.  
Und es sollen gezielt Menschen aus aller Welt auf dem Höhbeck angesprochen werden.
- Kassenbericht und Entlastung des Vorstandes
- Bestätigung von Angelika als Vorstandsmitglied

#### **TOP 7: Sonderausstellung Thalmühle**

- Angelika wird im Laufe des Februar Material und Anregungen sammeln.  
Kontakte sind geknüpft, Anregungen und Ideen vorhanden.
- Anfang März soll es in die konkrete Planung gehen. Dies wird ein Schwerpunkt der nächsten Vorstandssitzung am 09. März 2026 sein.  
Elisabeth soll angesprochen werden, Gerd ist ebenfalls ansprechbar.

#### **TOP 8: Sonderausstellung 2027 „HEIMAT“**

- Es sind derzeit sieben Mitglieder in der Vorbereitungsgruppe, von denen sich vier zur ersten Sitzung getroffen haben. Der nächste Termin der Gruppe findet am 19.03.2026 statt.

#### **TOP 9: Verschiedenes**

- Pflanzentauschmarkt:  
Martin wird Jenny positiv auf ihre Anfrage bzgl. Kooperation antworten.
- Hinweisschilder Museum:  
Offizieller Ablehnungsgrund für ein braunes Hinweisschild ist die Öffnungszeit des Museums an nur drei Tagen.  
Idee: Wir könnten ein tägliches 24-Stunden-Programm per QR-Code durch das gesamte

Dorf bzw. Exponate im Außenbereich des Museums (Kreuz ohne Haken, Vitrine vor der Remise, Geräte vor der Remise usw.) anbieten.

- Betriebsausflug Samtgemeinde-Verwaltung:

Am 25.06.2026 wird der Ausflug stattfinden mit Betriebsführung bei Fa. Voelkel, Essen im Lindenkrug, Kaffeetrinken in Laasche mit ca. 25 Personen.

Angefragt ist auch ein Besuch im Höhbeck-Museum:

Wir werden eine Sonderöffnung ermöglichen mit minimalem Personalaufwand und ohne Kostenforderung. Die meisten Teilnehmer\*innen werden ohnehin ein Getränkeangebot bevorzugen. F

Wir können die Gelegenheit nutzen, für einen späteren Museumsbesuch zu werben.

Für Führungen im Museum stehen Jan und evtl. Gerd zur Verfügung.

- Putztag:

Dieser findet am 27.03.2026 statt. Es soll durch persönliche Ansprache und per Email um Mitwirkung gebeten werden.

Eine kurze Begehung am 09.03.2026 (Vorstandssitzung) soll zeigen, ob Vitrinen auch von innen gereinigt werden müssen etc.

### **TOP 10: Nächster Termin / Moderation**

- Nächste Sitzung am Montag, dem 09. März 2026 um 19:00 Uhr.
- Angelika wird moderieren, Jan sorgt für leckeren Schweinkram 😊